

Innovációval a Fenntartható Fejlődésért Egyesület

Alapszabálya

(Egységes szerkezetben a 2014. december 10. napján elfogadott módosításokkal és kiegészítésekkel, melyek *dőlt* betűvel szedettek)

I. Általános rendelkezések

1. Neve, jellege, székhelye

Hivatalos megnevezése: Innovációval a Fenntartható Fejlődésért Egyesület

Székhelye: 9026, Győr, Kálóczy tér 17. I/3

Levelezési címe: 9026, Győr, Kálóczy tér 17. I/3

Szervezeti formája: egyesület

Alapítás éve: 2009

Tevékenységét Magyarországon, ezen belül elsősorban a Nyugat-dunántúli Régióban, illetve az Európai *Unió* területén végzi.

Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, politikai pártoktól független, azoktól támogatásban nem részesülő, országgyűlési, helyi képviselőket nem állító, azokat nem támogató, társadalmi szervezet, egyesület.

2. Az egyesület célja és tevékenysége

Az Egyesület célja az európai normáknak megfelelő környezeti és társadalmi felelősségvállalás felmérése, kutatása és erősítése, az ehhez szorosan kapcsolódó oktatás, továbbképzés, amely lehet vállalaton belüli és vállalaton kívüli oktatás, különös tekintettel a környezettudatos vállalatirányítás és a vállalati felelősség követelményeinek betartására. Az egyesület tevékenységével elősegíti a vállalati felelősségvállalás általánossá tételét a nem pénzügyi jelentések kultúrájának meghonosodásán, valamint legjobb termékek, szolgáltatások elterjedésének támogatásán keresztül. A hallgatókat bevonja a fenntarthatósággal kapcsolatos kutatásokba, megvalósítja a gazdasági élet szereplőinek és a felsőoktatási intézmények kapcsolatának erősítését, és a tudományos eredmények közvetítését a felsőoktatásba. A pénz és tőkepiaci ismeretek oktatásán, megjelenési lehetőségeik felmérésén keresztül a célja a felelős befektetési kultúra meghonosítása, valamint a társadalmi felelősségvállalás vállalatokhoz kapcsolódó kommunikációjának fejlesztése. Fentiek érdekében együttműködés az üzleti, kormányzati, társadalmi és egyéb szervezetekkel. Az alapcélokhöz kapcsolódó régiós és nemzetközi kapcsolatok kezdeményezése és működtetése.

Cél szerinti tevékenysége:

1. A vállalatok, oktatási intézmények és más szervezetek környezeti és társadalmi felelősségvállalásának felmérése és erősítése.
2. A vállalati társadalmi felelősségvállalás szellemiségének elterjesztése.
3. Vállalati és külső oktatás, továbbképzés szervezése a környezettudatos vállalatirányítás és a vállalati társadalmi felelősség követelményeivel összhangban.
4. A környezetkímélő és a fenntartható fejlődés szempontjából legjobb termékek, szolgáltatások piaci elterjedésének támogatása.
5. Nem pénzügyi jelentések kultúrájának meghonosítása a vállalati szférában.
6. A fenntartható vállalati működésben élenjáró, felelős cégek jó hírének növelése, különös tekintettel a helyi közösségre és a sajtóra.
7. Fenntarthatósággal kapcsolatos kutatások szervezése és ezek eredményeinek közvetítése a felsőoktatásba.
8. Felsőoktatási intézmények hallgatóinak bevonása a társadalmi felelősségvállalás gazdasági, szociális és gazdasági pillérjéhez kapcsolódó kutatásokba.
9. A vállalati szféra, a kutatóintézetek, felsőoktatási intézmények kapcsolatának erősítése a fenntarthatóság érdekében.
10. A vállalatok tőkepiaci megjelenési lehetőségeinek felmérése.
11. A pénz- és tőkepiaci ismeretek elmélyítése, oktatása a vállalati- és magánszférában a felelős pénzgazdálkodás elősegítése érdekében.
12. A vállalatok pénzügyi tervezésének, elemzésének támogatása, új projektek pénzügyi megvalósíthatóságának vizsgálata a felelős befektetési kultúra meghonosítása érdekében.
13. A társadalmi felelősségvállaláshoz kapcsolódó kommunikáció értékelése és a fejlesztés útjainak meghatározása.
14. A tőkepiaci kultúra és gyakorlat megismertetése a felsőoktatási intézmények hallgatóival.
15. Együttműködés a fenti célokat valló üzleti, kormányzati, társadalmi és egyéb szervezetekkel.

II. Az egyesület tagsága

1. *Az Egyesület tagja lehet minden olyan bel- és külföldi természetes és jogi személy, aki/amely az alapszabály rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek elfogadja, és kötelezettséget vállal az egyesületi célok megvalósítása érdekében történő közreműködésre valamint a tagdíj megfizetésére.*
2. *Aki az egyesület tagjává kíván válni, tagfelvételi kérelemmel fordulhat az egyesület közgyűléséhez. A kérelemnek tartalmaznia kell, hogy a kérelmező kötelezettséget vállal arra, hogy az egyesület alapszabályának rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek fogadja el, kötelezettséget vállal az egyesületi célok megvalósítása érdekében való közreműködésre, valamint a tagdíj megfizetésére. A tagfelvételi kérelemről a közgyűlés a soron következő rendes közgyűlésen határoz, amelyben a kérelmező tagként való felvételéről vagy a kérelem elutasításáról dönt. A tagfelvételi kérelem tárgyában hozott elfogadó határozatot köteles a közgyűlés a kérelmezővel az elnök útján elektronikus levélben, az elutasító határozatot pedig*

írásban, tértivevény ajánlva postai úton közölni. A tagi jogviszony a közgyűlés tagfelvételi határozatával kezdődik.

3. A kérelmet elutasító határozat ellen a kérelmező az elutasító határozat kézhezvételét követő 8 napon belül, írásban az elnökség útján benyújtott, de az egyesület közgyűlésének címzett kifogással élhet az egyesület közgyűlésénél. Kifogás esetén a következő rendes közgyűlés a felvételi kérelem tárgyalását ismételten napirendre tűzi, és ismételten megtárgyalja. A kérelmező a közgyűlésen felszólalhat, és indokait szóban és írásban is előterjesztheti.
4. Az Egyesület pártoló tagja lehet az a bel- és külföldi magán- vagy jogi személy, aki/amely csak vagyoni hozzájárulásával vesz részt az Egyesület tevékenységében. Költségevetési szerv nem lehet az Egyesület pártoló tagja.
5. Tiszteletbeli tagoknak választhatók a közgyűlés által azok a magánszemélyek, akik az Egyesületnek vagy az általa képviselt ügynek különleges, kiemelkedő szolgálatot tettek.
6. Pártoló illetve tiszteletbeli tagságra az egyesület bármely tagja jelölést tehet a közgyűlésen, vagy írásban azon kívül is. A közgyűlés a jelölés tárgyában határozatot hoz, amelyben a jelöltet pártoló illetve tiszteletbeli taggá választja, vagy a jelölést elveti. A jelöltet - megválasztása esetén - a közgyűlés az elnök útján írásban kéri föl a pártoló illetve tiszteletbeli tagság elfogadására. A pártoló és a tiszteletbeli tagsági jogviszony a felkérés címzett általi elfogadásával jön létre.
7. A tagsági viszony megszűnik a tag illetve pártoló vagy tiszteletbeli tag kilépésével, kizárásával, a tag illetve pártoló vagy tiszteletbeli tag halálával és jogutód nélküli megszűnésével, továbbá a tagsági jogviszony egyesület általi felmondásával.
8. A kilépést írásban kell közölni az elnökkel. A tag tagsági jogviszonyát bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti.
9. A tagnak jogsabályt, az egyesület alapszabályát vagy közgyűlési határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartása esetén a közgyűlés a taggal szemben kizárási eljárást folytathat le. A kizárást bármely egyesületi tag, vagy egyesületi szerv kezdeményezheti a közgyűlésnél írásban a kizárási kezdeményezés okának megjelölésével. Nem kezdeményezhető kizárási eljárás, ha az arra okot adó magatartás kifejtésétől vagy esemény megtörténtétől számított 6 hónap eltelt.
10. Kizárási kezdeményezés esetén a soron következő rendes közgyűlés a kérdés tárgyalását napirendre tűzi, és többségi szavazással dönt a tag kizárásáról. A kizárt tag a közgyűlésen felszólalhat és védekezését szóban és írásban is előterjesztheti, de a határozathozatalról szóló szavazásban nem vehet részt.
11. A kizáró határozatot köteles a közgyűlés a kizárt taggal az elnök útján írásban, tértivevény ajánlva postai úton közölni. A kizáró határozat ellen a kizárt tag a kizáró határozat kézhezvételét követő 8 napon belül, írásban az elnökség útján benyújtott, de az egyesület közgyűlésének címzett kifogással élhet az egyesület közgyűlésénél. A kifogás a kizárási hatályát felfüggeszti. Kifogás esetén a következő rendes közgyűlés a kizárási tárgyalását ismételten napirendre tűzi, és ismételten megtárgyalja. A kizáró határozatokat minden esetben írásban, postai úton, tértivevényes küldeményben kell a kizárt taggal közölni.

12. *A törlés akkor alkalmazható, ha a magánszemély tag meghalt, illetve a jogi személy tag, jogutód nélkül megszűnt. E tények hitelt érdemlő megállapítása, valamint a törlés végrehajtása az elnökség feladata, amelyről beszámol a közgyűlésnek.*
13. *Ha az alapszabály a tagságot feltételekhez köti és a tag nem felel meg a feltételeknek, az egyesület a tagsági viszonyt harmincnapos határidővel írásban felmondhatja. Azt a tagot, aki a tagsági díjat 6 hónapon túl nem fizeti be, az elnökség a kézhezvételtől számított 30 napos határidő kitűzésével írásban, tértivevényes ajánlott küldeményben hívja fel a hátralék rendezésére. Amennyiben a határidő eredménytelenül telik el, az egyesület elnöke az egyesület képviselőjében felmondja a tag tagsági viszonyát.*
14. *Az egyesület tagja*
 - a. *jogosult az egyesület tevékenységében részt venni;*
 - b. *választhat és választható az egyesület szerveibe;*
 - c. *köteles az alapszabályban meghatározott tagi kötelezettségek teljesítésére;*
 - d. *nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.*
15. *A tagok kötelesek a vonatkozó jogszabályokat és az egyesület alapszabályát maradéktalanul betartani, az egyesület eszközeit megóvni, a szervezet érdekeit szolgálni, tekintélyét, megbecsülését gyarapítani. A rendes tagok kötelesek a megállapított tagdíjat rendszeresen fizetni.*
16. *Az egyesület szervei által hozott jog- vagy alapszabálysértő határozat megsemmisítése iránt bármely tag - a különleges jogállású tag csak érintettsége esetén -, a határozat tudomására jutásától számított harminc napos jogvesztő határidőben pert indíthat. A perindítás a határozat végrehajtását nem gátolja, a bíróság azonban indokolt esetben - a tag kérelmére - a határozat végrehajtását felfüggesztheti. A per a törvényszék hatáskörébe tartozik.*
17. *A pártoló és tiszteletbeli tagok jogosultak az egyesület által számukra biztosított szolgáltatásokat és kedvezményeket igénybe venni, valamint a közgyűlésen tanácskozási joggal részt venni. A pártoló és tiszteletbeli tagok szavazati joggal nem rendelkeznek, tisztségre nem választhatnak és nem választhatók, valamint tagdíj fizetésére sem kötelesek, csak az általuk vállalt hozzájárulást kötelesek teljesíteni.*
18. *Az egyesület a vagyonával önállóan gazdálkodik, tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok - a tagdíj megfizetésén túl - az egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.*

III. Az Egyesület szervezete

1. A Közgyűlés

- 1.1 Az Egyesület legfőbb döntéshozó szerve a közgyűlés. A Közgyűlés a tagok összessége, amely az Egyesületet érintő bármely kérdésben dönthet. A közgyűlést az elnök hívja össze. Az egyesület legfőbb szervét szükség szerint, de legalább évenként egyszer össze kell hívni. A legfőbb szervet össze kell hívni akkor is, ha azt a bíróság elrendeli, illetve ha azt a tagok legalább egyharmada - az ok és a cél megjelölésével - kéri.
- 1.2 A közgyűlést az elnök hívja össze írásban a meghívó a tagoknak való elektronikus úton történő kiküldésével. A meghívónak tartalmaznia kell az Egyesület nevét, székhelyét, a közgyűlés helyét, időpontját és a javasolt napirend megjelölését. A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák. A meghívókat úgy kell kiküldeni, hogy azt a tagok az ülés előtt legalább 5 nappal megkapják.
- 1.3 A közgyűlést jogszabályban meghatározott rendkívüli esetekben is össze kell hívni.
- 1.4 A közgyűlés nyilvános, azon külön meghívás nélkül is bárki részt vehet tanácskozási és szavazati jog nélkül. A tanácskozási jogot a közgyűlés a külön meghívottak számára megszavazhatja. A közgyűlés nyilvánossága érdekében a közgyűlésről szóló tájékoztatást az Egyesület internetes honlapján, a www.iffegyuesulet.hu-n közzé kell tenni. Zárt ülés azzal a napirendi ponttal kapcsolatban rendelhető el, amelynek nyilvánossága sértene a személyiségi jogokat és az Egyesület gazdasági érdekeit. A közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. Azok a tagok gyakorolhatják szavazati jogukat, akik szerepelnek az Egyesület tagnyilvántartásában. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell. Határozatképtelenség esetén azonos napirenddel ismételt közgyűlés tartható, amely a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes, ha erre már az eredeti meghívóban felhívták a figyelmet, valamint az ismételt közgyűlés időpontja az eredeti közgyűléssel együtt kitűzésre került, és az eredeti napirendi kérdésekben, az eredeti napra és helyszínre történik a meghívás. Amennyiben a megismételt közgyűlést más napra hívják össze, erről a tagokat az általános szabályok szerint külön értesíteni kell. Ekkor a meghívóban a tagságot arról kell tájékoztatni, hogy az ismételt közgyűlés megtartása az eredeti közgyűlés határozatképtelensége miatt, az eredeti napirendi pontokkal kerül sor, amely a megjelentek számától függetlenül határozatképes és megtartható. A közgyűlés határozatait általában a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével, nyílt szavazással hozza meg, szavazategyenlőség esetén a javaslat elvetettnek tekintendő. Titkos szavazást kell lebonyolítani, ha bármely tag javaslatára a közgyűlés így dönt, illetve a tisztségviselők megválasztásakor. Utóbbi esetben szavazategyenlőség esetén új szavazást kell lefolytatni.
- 1.5 A közgyűlésen megjelent tagok megválasztják a közgyűlés levezető elnökét, és két szavazatszámú illetékes személyt, valamint a jegyzőkönyvvezetőt.

1.6 A közgyűlés hatáskörébe tartozik:

- a) az alapszabály módosítása;
- b) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
- c) a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
- d) az éves költségvetés elfogadása;
- e) az éves beszámoló - ezen belül az
- f) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
- g) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt;
- h) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- i) a végelszámoló kijelölése.

1.7 Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

1.8 Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

2. Az Elnökség

2.1. A háromtagú elnökség két közgyűlés között az egyesület ügyintézői, ügyvezetői és képviselői szerve. Ellátja az egyesület tevékenységének irányítását, koordinálását, a programok kidolgozását és a tagság folyamatos tájékoztatását. Tagjai: elnök, az alelnök és a titkár. Az elnökség tagjainak megbízatása öt évre szól. Az elnökség tagjai az egyesület vezető tisztségviselői. Az elnökség elnökét, alelnökét és tagját a közgyűlés választja.

2.2. Az Elnökség tagja az lehet,

- a) aki az Egyesület tagja
- b) aki
- ba) magyar állampolgár, vagy
- bb) a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvényben meghatározottak szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkezik, vagy
- bc) a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény hatálya alá tartozik, és bevándorolt vagy letelepedett jogállású, illetve tartózkodási engedéllyel rendelkezik.

2.3. Az elnökség tagjai az egyesület vezető tisztségviselői. A vezető tisztségviselővel szembeni követelmények és kizáró okok

(1) Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

(2) Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

(3) A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

(4) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

(5) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

(6) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

2.4. Az Elnökség feladatai:

a) az egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;

b) a beszámolók előkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;

c) az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;

d) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;

e) az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;

f) a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;

g) az általa összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;

h) részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;

i) a tagság nyilvántartása;

j) az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;

k) az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;

l) az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és

m) az alapszabály felhatalmazása alapján a tag felvételéről való döntés.

2.5. Az elnökség - a közgyűlés kizárólagos hatáskörét érintő kérdések kivételével - az Egyesületet érintő bármely kérdésben intézkedik és állást foglal. Döntéseiről, intézkedéseiről beszámol a következő közgyűlésen.

- 2.6. Az elnökség üléseit szükség szerint, de legalább évente egyszer tartja. Az üléseket az elnök hívja össze írásban - beleértve az elektronikus levelezést is - a napirendi javaslat jelzésével, a hely, az időpont és a javasolt napirend megjelölésével az ülés előtt legalább 10 nappal. Határozatképes, ha az ülésen az elnökség valamennyi tagja jelen van. Az elnökség a határozatait a jelenlévők egyszerű szótöbbségével, nyílt szavazással hozza, szavazategyenlőség esetén a javaslat elvetettnek tekintendő.
- 2.7. Az elnökségi ülés nyilvános, azon külön meghívás nélkül is bárki részt vehet tanácskozási és szavazati jog nélkül. A tanácskozási jogot az elnökség a külön meghívottak számára megszavazhatja. Az ülés nyilvánossága érdekében az elnökségi ülésről szóló tájékoztatást az egyesület internetes honlapján, a www.iffegyesulet.hu-n közzé kell tenni. Zárt ülés azzal a napirendi ponttal kapcsolatban rendelhető el, amelynek nyilvánossága sértené a személyiségi jogokat és az Egyesület gazdasági érdekeit.
- 2.8. Az elnökség döntésében érdekelt egyéb személyt, szervet az ülésre lehetőség szerint meg kell hívni.
- 2.9. Az elnökség a feladatok ellátására tagok és külső szakértők felkérésével eseti szakmai bizottságokat, munkacsoportokat hozhat létre.
- 2.10. Az Egyesületet az elnök képviseli, az elnök eseti megbízást adhat az elnökség valamely tagjának képviseleti jogkör gyakorlására.
- 2.11. A bankszámla feletti rendelkezéshez az elnök aláírása szükséges.
- 2.12. Egyebekben az elnökség az ügyrendjét maga határozza meg.
- 2.13. A vezető tisztségviselői megbízatás megszűnése
- (1) Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás
 - a) határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával;
 - b) megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével;
 - c) visszahívással;
 - d) lemondással;
 - e) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
 - f) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
 - g) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.
 - (2) Az egyesület tagjai a vezető tisztségviselőt bármikor, indokolás nélkül visszahívhatják.
 - (3) A vezető tisztségviselő megbízatásáról az egyesülethez címzett, az egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez vagy döntéshozó szervéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat.

(4) Ha az egyesület működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

2.14. Az elnök feladatai:

- a. az elnökséget bármikor, de legalább félévente egyszer össze kell hívnia írásban igazolható módon vagy rövid úton (telefonon vagy elektronikus levélben) hívnia
- b. össze kell hívnia az elnökséget, ha olyan kérdésben szükséges döntést hozni, amely az elnökség hatáskörébe tartozik
- c. az elnök köteles a kiadások számláit ellenőrizni
- d. megbízólevelet ad ki
- e. kezeli az egyesület pénzeszközeit, ennek keretében utalványozási jogkört gyakorol
- f. vezeti a pénztárkönyvet
- g. kezeli az egyesület iratait, bevételi és kiadási bizonylatait
- h. vezeti az egyesület tagnyilvántartását
- i. vezeti a határozatok tárá
- j. az elnököt akadályoztatása esetén az alelnök helyettesíti

2.15. Az elnököt távolléte, akadályoztatása esetén az alelnök helyettesíti.

2.16. Az Egyesület iratait, bevételeit és kiadási bizonylatait a titkár kezeli.

2.17. Az Elnökség jogosult akár a tagok közül, akár kívülálló személyt pénztárosi teendők ellátásával megbízni. A pénztáros részére díjazás állapítható meg.

A határozatok rendje

2.18. A közgyűlésről és az elnökség üléseiről részletes jegyzőkönyvet kell vezetni.

2.19. A testületek jegyzőkönyveinek tartalmazniuk kell különösen:

- a megjelent szavazóképes tagok számát (az elnökség esetében név szerint),
- a határozatképességet,
- a véglegesített napirendet,
- a hozott határozatok szó szerinti közlését, beleértve hatályukat is,
- a véglegesített határozat szó szerinti kihirdetésének rögzítését,
- a közgyűlési döntéseket támogatók, ellenzők és tartózkodók számát (az elnökség és az ellenőrző bizottság esetében név szerint).

2.20. A jegyzőkönyveket hitelesítik:

- a közgyűlési jegyzőkönyvet a jegyzőkönyv-vezető és két, a közgyűlés által megválasztott hitelesítő tag,
- az elnökségi jegyzőkönyvet a jegyzőkönyv-vezető és a testület minden jelenlévő tagja.

- 2.21. *A testületek határozatairól a testület elnökének külön nyilvántartást kell vezetni, amely tartalmazza:*
- *a határozat véglegesített szövegét,*
 - *a határozathozatal időpontját,*
 - *annak érvényességi körét, hatályát,*
 - *a testületi döntéseket támogatók, ellenzők és tartózkodók számát (az elnökség és az ellenőrző bizottság esetében név szerint).*
- 2.22. *Az egyesület testületeinek határozatait az egyesület internetes honlapján, a www.iffegyeselet.hu-n a testület elnökének közzé kell tenni, valamint a testületek döntéseit 15 napon belül elektronikus levélben is közölni kell az érintettekkel, kivéve, ha az Alapszabály másként nem rendelkezik. A testületek elnökeinek össze kell állítani, és folyamatosan vezetni kell továbbá a "Hatályos Egyesületi Határozatok" c. dokumentációt, amely testületenkénti bontásban, hatályosan kell tartalmazza az egyesület testületeinek határozatait. A „Hatályos Egyesületi Határozatok” dokumentációt illetve az egyesület működésével kapcsolatos iratokat érdeklődése esetén bárkinek, előre egyeztetett 8 napon belüli időpontban az egyesület székhelyén betekintésre rendelkezésre kell bocsátani, mely az érintett egyesületi testület elnökének kötelessége.*

2.23. A testületi összeférhetlenség, kizáró okok

- (1) *A legfőbb szerv, valamint az ügyintéző és képviseleti szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján*
- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy*
 - b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.*
- (2) *Nem minősül előnynek az egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.*

IV. Az Egyesület vagyona, gazdálkodása

1. Az Egyesület bevételei:

- a) a tagdíj, amelynek mértéke havi 1000,- Ft. A tagdíj évente, egy összegben a tárgyévet követő év január 15. napjáig esedékes. A tagdíjat az Egyesület bankszámlájára banki átutalással vagy az Egyesület elnökének való készpénz befizetéssel kell teljesíteni.
- b) gazdasági-vállalkozási tevékenységből (szolgáltatás nyújtásából) származó bevétel;
- c) a költségvetési támogatás:
 - ca) a pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás;
 - cb) az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból származó, a költségvetésből juttatott támogatás;
 - cc) az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás;
 - cd) a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint kiutalt összege;
 - d) az államháztartás alrendszereiből közszolgáltatási szerződés ellenértékeként szerzett bevétel;
 - e) más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány;
 - f) az a)-e) pontok alá nem tartozó egyéb bevétel.

2. Az Egyesület költségei, ráfordításai (kiadásai):

- a) alapcél szerinti tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó költségek;
 - b) gazdasági vállalkozási tevékenységhez (szolgáltatás nyújtásához) közvetlenül kapcsolódó költségek;
 - c) a civil szervezet szerveinek, szervezetének működési költségei (ideértve az adminisztráció költségeit és az egyéb felmerült közvetett költségeket), valamint a több tevékenységhez használt immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenési leírása;
 - d) az a)-c) pontok alá nem tartozó egyéb költség.
3. A vagyont pénz- és egyéb eszközök, ingó és ingatlan vagyontárgyak képezik. Az Egyesület vagyona oszthatatlan.
 4. Az Egyesület vállalkozási tevékenységet csak alapcéljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve folytathat.
 5. Az Egyesület a gazdálkodása során elért eredményt nem osztja fel, azt alapcéljai szerinti tevékenységeire fordítja. Minden vagyon és jövedelem az Egyesület alapcéljait szolgálja a nonprofit működés alapelvei szerint.
 6. Az Egyesület éves költségvetés szerint gazdálkodik. A cél szerinti és a vállalkozási tevékenységből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten tartja nyilván.
 7. Az Egyesület az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg a közgyűlés elé terjeszti elfogadásra beszámolóját, amelynek részei:

- a számviteli beszámoló,
- a költségvetési támogatás felhasználása,
- a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatás,
- a cél szerinti juttatások kimutatása,
- a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalapból, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától, az egészségbiztosítási önkormányzattól és mindezek szerveitől kapott támogatás mértéke,
- a vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatások értéke, összege,
- az alapcél szerinti tevékenységről szóló tartalmi összefoglaló.

A beszámolót a közgyűlés - az elnökség előterjesztése és birtokában - egyszerű szótöbbséggel fogadja el.

8. Az Egyesület pénzügyi és anyagi tevékenységéért, kötelezettség-vállalásaiért vagyona mértékéig felel, megszűnése esetén a tagot az Egyesület vagyonából semmilyen térítés nem illeti meg.
- 8.5. Az Egyesület a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az Egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.
- 8.6. Az Egyesület bármely cél szerinti juttatását - a létesítő okiratban meghatározott szabályok szerint - pályázathoz kötheti. Ebben az esetben a pályázati felhívás nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből - az eset összes körülményeinek mérlegelésével - megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.
- 8.7. Az Egyesület váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki, gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel.
- 8.8. Az Egyesület beszámolójába bárki betekinthat, és abból saját költségére másolatot készíthet.
- 8.9. Az Egyesület befektetési tevékenységet nem végez.

V. Záró rendelkezések

- 5.1. A tagdíj mértékét a közgyűlés határozatban állapítja meg.
- 5.2. A jelen okiratban nem szabályozott a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. és, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. tv. rendelkezései, valamint a később meghozandó közgyűlési határozatok az irányadóak.
- 5.3. Az Egyesület bírósági nyilvántartásba vétellel jön létre.
- 5.4. Az Egyesület megszűnése:
- (1) Jogutódlással történő megszűnés
Egyesület más jogi személlyé nem alakulhat át, csak egyesülettel egyesülhet és csak egyesületekre válhat szét.
- (2) A jogutód nélküli megszűnés okai:
A jogi személy jogutód nélküli megszűnésének általános esetein túl az egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha
- a) az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy
- b) az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.
- (3) Az Egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezői igények kielégítése után fennmaradt vagyont a „KÖVET Egyesület a Fenntartható Gazdálkodásért” Egyesületnek kell átadni.

Kelt, Győr, 2014. december 10.

elnök (név, aláírás)

jegyzőkönyvvezető (név, aláírás)

hitelesítő (név, aláírás)

hitelesítő (név, aláírás)

dr. Pardavi László ügyvéd igazolja, hogy ezen módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a 2014. december 10-én tartott közgyűlésen I. számú határozattal elfogadott módosítások alapján hatályos tartalomnak.

Egységes szerkezetbe foglalta és ellenjegyezte:

Győr, 2014. december

dr. Pardavi László ügyvéd